**YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ İLE ÖZDER İSTANBULARASINDA DÜZENLENEN**

**("MAARİF MODELİNDE BİLGİDEN HİKMETE YOLCULUK" EĞİTİM ZİRVESİ)**

**EĞİTİMDE İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**2026**

**YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ İLE ÖZDER İSTANBUL ARASINDA DÜZENLENEN**

**("MAARİF MODELİNDE BİLGİDEN HİKMETE YOLCULUK" EĞİTİM ZİRVESİ)**

**EĞİTİMDE İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu Protokolün amacı, 05 Eylül 2026 günü, "Maarif Modelinde Bilgiden Hikmete Yolculuk" eğitim zirvesini gerçekleştirecek olan **ÖZDER İstanbul ile** uygulanan zirvenin amaçları doğrultusunda taraflar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlamaktır.

**Taraflar**

Taraf 1: Yıldız Teknik Üniversitesi ("**Üniversite**" olarak anılacaktır.)

Taraf 2: ÖZDER İstanbul ("**Dernek**" olarak anılacaktır.)

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Protokol, birinci maddede belirtilen amaçlara yönelik hizmetlerin yürütülmesinde, **ÖZDER İstanbul ve Yıldız Teknik Üniversitesi** arasındaki eğitimde iş birliğine ait usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**Madde3-** Bu Protokol; 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu (12.01.1961), 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 01.12.2023 tarihli ve Resmî Gazete 'de yayımlanan *Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği* ve bu yönetmelikteki değişiklikler, 22.02.2025 tarihli ve 32821 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan *Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği* hükümleri ile 12.07.2025 tarihli ve yürürlüğe giren *Millî Eğitim Bakanlığı Proje Okulları Yönetmeliği* esas alınarak hazırlanmıştır. Ayrıca uygulamaya ilişkin esaslar ve izleme süreçleri Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yayımlanan usul ve esaslara göre yürütülür.

**Tanımlar**

**Madde 4-** Bu Protokolde geçen;

**"Bakanlık",** Milli Eğitim Bakanlığı'nı,

**"Dernek",** ÖZDER İstanbul'u,

**"Üniversite",** Yıldız Teknik Üniversitesi'ni, ifade eder.

**Temel Esaslar**

**Madde 5-** Bu Protokolde belirtilen, eğitimde iş birliğine yönelik hizmetlerin her boyutunda çalışmalar, aşağıdaki esaslara göre yürütülür.

a. Yapılacak olan çalışmaların maddi kaygılar içerisine girilmeden yürütülmesi esastır.

b. Tarafların yükümlülükleri, kendi personel ve maddi olanakları ile sınırlıdır.

**Taraflar ve Taahhüt**

**Madde 6-** Bu protokolün tarafları ve yürütücüleri;

a. **Yıldız Teknik Üniversitesi** ile bu üniversiteye bağlı fakülte, yüksekokul ve enstitü yönetimleri,

b. **ÖZDER İstanbul**

d. Taraflar; işbu Protokol tarafları, beşinci maddede belirtilen esaslar çerçevesinde görev ve çalışma alanlarının özelliklerine göre, gerekli iş birliği ve koordinasyonu gerçekleştirmeyi taahhüt ederler.

**Tarafların Sorumluluk ve Yükümlülükleri**

**Madde 7-** Protokol kapsamındaki çalışmaların yürütülmesinde tarafların temel sorumlulukları genel olarak aşağıdaki gibidir:

**Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörlüğü**

Üniversite tarafından uygun bulunması ve Üniversitenin imkanları dahilinde;

a. Konferans Salonu Tahsisi: Programın öğleden önceki oturumları için Yıldız Teknik Üniversitesi Kongre Merkezi bünyesindeki büyük konferans salonunun tahsis edilmesi,

b. Atölye Alanları: Öğleden sonra eş zamanlı yürütülecek akademik ve pratik çalışmalar için katılımcı sayısına uygun atölye/derslik mekanlarının sağlanması,

c. Ara İkramlar: Gün içindeki oturum aralarında katılımcıların istifade edebileceği Coffee Break alanlarının oluşturulması,

d. Sertifikasyon: Eğitim programını başarıyla tamamlayan katılımcılara takdim edilmek üzere, Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörü ve ÖZDER Genel Başkanı ortak imzalı resmi katılım belgesi/sertifika düzenlenmesi,

e. Akademik Destek: Öğleden sonra gerçekleştirilecek tematik atölye çalışmalarına üniversitenizin değerli akademisyenlerinin moderatör veya uzman desteği sağlaması.

Üniversite bu protokolde belirlenen eğitim, seminer, proje, laboratuvar çalışması ve benzeri faaliyetlere yönelik destek taleplerini; kendi akademik birimlerinin uzmanlık alanları, personel uygunluğu, teknik kapasitesi ve kurumsal imkânları çerçevesinde değerlendirerek uygun bulmaması halinde reddedebilir. Bu faaliyetlere ilişkin destek sağlanması, üniversitenin takvimi, altyapısı ve ilgili birimlerin uygunluğu ile sınırlıdır: Üniversite açısından zorunlu ve sürekli bir yükümlülük teşkil etmez.

**ÖZDER İstanbul**

a. Zirve organizasyon komitesi, üniversite ve varsa diğer kurumlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlamak ve her türlü resmi iş ve işlemleri hızlandırmak, süreci takip etmek, gerekli bütçe ve insan kaynağını sağlamak,

b. Zirvede yapılacak olan çalışmalar hakkında özel okul yönetici ve öğretmenlerine yönelik gereken bilgilendirmelerin yapılmasına katkı sağlamak,

c. İş birliğinin öngördüğü faaliyetler için gerekli maddi ve manevi desteği vermek, gerektiğinde sponsor bulmak,

d. Zirvedeki uygulamaların sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi, izlenmesi ve değerlendirilebilmesi amacıyla gereken önlemleri almak,

e. Zirvenin yürütülmesinde gerektiğinde yerel yönetimler, STK'lar ve diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak,

c. Zirve organizasyon komitesi için uygun çalışma ortamları hazırlamak,

d. Zirvenin uygulanması için gerekli maddi/manevi tedbirleri almak,

e. Protokol kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin öğrencilerin velilerinden hem etkinliğe katılıma hem de 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında kişisel verilerin işlenmesine

ilişkin bilgilendirmeye dayalı öğrenci velilerinden "Açık Rıza ve Muvafakatname" almak ve bu evrakları muhafaza etmek.

**Planlama ve Uygulama**

**Madde 8-**

a. Protokol kapsamında yürütülecek hizmetler, tarafların katılımı ile hazırlanacak kısa, orta ve uzun vadeli planlamalara göre düzenlenir ve geliştirilir.

b. Tarafların konumlarında ve Protokole dâhil hizmetlerin işleyişinde ortaya çıkan yeni durumlara göre gerekli değişiklikler, tarafların katılımı ile ele alınır ve gerekli düzenlemeler, oluşturulacak bir plan dâhilinde yapılır.

c. Protokol kapsamındaki tüm faaliyetlerde aksaklık yaşanmaması adına taraflar arasında bir faaliyet planı hazırlanması; bu planda, yapılacak faaliyetlerin tarihleri, sorumlu birimler, yerler ve koşullar önceden belirlenerek her bir faaliyet için, faaliyetin yapılacağı tarihten en az bir hafta önce tarafların yazılı başvuru yapması ve onay alması gerekmektedir.

**Son Hükümler**

**Madde 9-** Bu protokolün süresi, içereceği değişiklikler, feshi ve yürütülmesi ile ilgili aşağıdaki esaslara riayet edilir:

a. Bu protokol, imzalandığı tarihten itibaren iki ay süreyle geçerlidir. Taraflardan herhangi birinin bildirimine gerek olmaksızın 2 ay sonra (zirve tamamlandığında) sözleşme bitmiş olur. Karşılıklı sorumluluk kalmaz.

b. Karşılıklı mutabakat halinde protokolde gerekli değişiklikler yapılabilir. Bu değişiklikleri gösterir belgenin taraflarca imzalanarak, imzalı protokol metnine eklenmesi, ek bir protokole ihtiyaç bırakmadan uygulama için yeterli olacaktır.

c. Tarafların karşılıklı mutabakatı ile yahut haklı bir nedenin varlığı halinde protokol her zaman feshedilebilir.

d. Eğitimde iş birliği bir hizmet birlikteliği olduğundan, Protokolün feshine neden olacak çekilmeler, söz konusu taraflara yasal bir yükümlülük getirmez.

**Yürürlük**

**Madde 10-** On (10) maddeden oluşan işbu Protokol, taraflarca ../07/2026 tarihinde dört (4) sayfa protokol metni imza edilmiş olup, Protokolün bir nüshası **ÖZDER İstanbul**, bir nüshası **Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörlüğü** tarafından muhafaza edilecektir.

İşbu Protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

**TARAFLAR**

Mücahit OLTU
ÖZDER İstanbul
Başkanı

Prof. Dr. Eyüp DEBİK
Yıldız Teknik Üniversitesi
Rektörü